

専門実践教育訓練明示書

講座の名称	経営研究科経営専攻(Full-time MBA)オンラインMBA履修可													
実施方法	① 通学 (<u>昼間</u>) ・ 夜間 ・ 土日) ② 通信 スクーリング(回数 回)													
指定講座番号	4	8	0	1	8	—	1	4	2	0	0	2	—	7
講座の創設年月日	専門実践教育訓練給付金対象講座の指定期間			過去一年の講座実績			入講者数(0人)			修了者数 (0人)				
	H24年8月1日			R2年9月30日まで										
訓練期間	12ヶ月						総訓練時間			576時間				

1. 教育訓練目標

①取得目標とする資格の名称、目標レベル	<input type="checkbox"/> 業務独占資格・名称独占資格 () <input type="checkbox"/> 職業実践専門課程 () <input checked="" type="checkbox"/> 専門職学位 (国際経営学修士/MBA) <input type="checkbox"/> 職業実践力育成プログラム () <input type="checkbox"/> 情報通信技術関係資格 () <input type="checkbox"/> 第四次産業革命スキル習得講座 () 教育訓練を通じて取得を目指す上記以外の資格等
②①に係る資格・試験等の実施機関名称	グロービス経営大学院大学
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等	標準履修期間である1年以上在学し、所定の必修、選択科目から48単位以上を取得すること
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況	本企業をはじめとしてグローバルな企業においても、経営スキルと志豊かなマインドセットをもったマネジャー、リーダー人材は常に渴望されている状態であり、本学の学んだ技能・知識が活用されている

2. 教育訓練の内容

教科 (カリキュラム)	時間	使用教材名
添付資料に示す。(添付資料 様式2-B)	576時間	https://www.globis.ac.jp/programs/full-time-mba/curriculum/

3. 受講者となるための要件 (この講座を受講するために必要とされている条件など)

①受講するに当たって必要な実務経験等	大学等を卒業後、原則2年以上のビジネス経験
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準	大学卒業程度
③その他	

〔特記事項〕

--

専門実践教育訓練明示書

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況					
(1) 資格取得状況					
① 前年度の修了者数	56 人				
② ①に係る教育訓練の入講者数	3 人				
③ ②のうち目標資格の受験者数	3 人	受験率(②/①)	5	%	
④ ③のうち合格者数	3 人	合格率(③/②)	100.0	%	
⑤ ②(入講数)のうち就職者数 ※1	3 人				
⑥ ②(入講数)のうち在職者数 ※2	0 人				
<p>※1 前年度の修了者のうち、受講開始時に職に就いていなかった者で修了後に就職した者。 この場合、就職したとは、臨時的な仕事に就職した者は含めない。</p> <p>※2 受講開始時に既に職に就いていた者で、卒業後も引き続きその職にある者及び受講開始時に既に職に就いている者で、修了後に別の職に転職した者。</p>					
(2) 受講修了者による講座の評価等					
① 回答者総数			5 人		
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	1 人			
	2 非正社員、派遣社員	0 人			
	3 その他の就業(自営業等)	0 人			
	4 学生	0 人		②B: 非就業者計	4
	5 求職中	0 人			
	6 その他(主婦、無職等)	4 人			
③ 就業中の受講者による講座の評価	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ	0 人		③の回答数合計 ※②Aと同数(又はそれ以下)	1
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる	0 人			
	3 社内外の評価が高まる	0 人			
	4 円滑な転職に役立つ	1 人			
	5 趣味・教養に役立つ	0 人			
	6 その他の効果	0 人			
	7 特に効果はない	0 人			
④ 就業していない受講者による講座の評価	1 早期に就職できる	0 人		④の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	4
	2 希望の職種・業界で就職できる	0 人			
	3 より良い条件(賃金等)で就職できる	3 人			
	4 趣味・教養に役立つ	1 人			
	5 その他の効果	0 人			
	6 特に効果はない	0 人			
⑤ 受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した	3 人		⑤の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	4
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した	0 人			
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した	1 人			
	4 就職していない	0 人			
⑥ 講座の全体評価	1 大変満足	2 人		⑥の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下)	5
	2 おおむね満足	3 人			
	3 どちらとも言えない	0 人			
	4 やや不満	0 人			
	5 大いに不満	0 人			
5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法					
1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法 (通信制講座の場合) スクーリングの実施場所、時期、期間・回数		各科目ごとにシラバスに定める科目の成績評価基準および別途学則に定める修了要件によって測定			

専 門 実 践 教 育 訓 練 明 示 書

6. 受講効果の把握方法																			
(1) 受講認定基準 (6ヶ月ごとの出席率・定期試験、進級試験等の具体的基準)	①出席状況で把握 ⇒シラバスに定める出席要件を満たしていること ②累積単位数で把握 ⇒6ヶ月目(モジュール3終了時):20単位以上履修していること																		
(2) 受講認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	別途定める科目の成績評価基準および出席状況によって測定																		
(3) 修了認定基準 (出席率・修了認定試験等の具体的な基準)	学則で定める年限の間在学し、所要の授業科目48単位以上を修得すること。																		
(4) 修了認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	各科目の単位認定基準は科目毎に定めた出席回数、指定提出物の期限内提出を前提としたうえで所定の評価基準にて定める。																		
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法																			
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法	MBA・経営学修士またはその他の修士課程を修了した者か、それに準ずる学習歴・職歴を持つティーチングアシスタントを置き、学生からの履修の相談や科目履修上の補助を行う。																		
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 (例: 資格取得関連情報や資格関連職種の人事情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)	要望に応じて受講のガイダンスやキャリア相談を実施。また大手人材紹介会社と連携したキャリアサポートを提供する。																		
8. その他の事項																			
指定教育訓練実施者名 及び代表者名	学校法人グロービス経営大学院 (代表者名: 堀 義人)																		
住所及び連絡先	〒102-0084 東京都千代田区二番町5-1 住友不動産麹町ビル TEL 03 - 5275 - 3981																		
施設名称及び施設長名	グロービス経営大学院大学 (施設長: 堀 義人)																		
住所及び連絡先	〒102-0084 東京都千代田区二番町5-1 住友不動産麹町ビル TEL 03 - 5275 - 3981																		
苦情受付者	氏名 河田 一臣 所属 大学院事務局	事務担当者	氏名 江角 春奈 所属 大学院事務局																
連絡先	TEL 03 - 5275 - 3981	連絡先	TEL 03 - 5275 - 3981																
専門実践教育訓練経費	1. 専門実践教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②) 4,070,000 円																		
支払い方法	① 入学料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。) 225,000 円																		
① 一括払																			
■② 分割払	3,845,000 円																		
③ 両方可	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">第1期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,922,500 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第2期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,922,500 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第3期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第4期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第5期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第6期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">(うち、必須教材費</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">384,500 円)</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>			② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">第1期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,922,500 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第2期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,922,500 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第3期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第4期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第5期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第6期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">(うち、必須教材費</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">384,500 円)</td> </tr> </table>	第1期	1,922,500 円	第2期	1,922,500 円	第3期	0 円	第4期	0 円	第5期	0 円	第6期	0 円	(うち、必須教材費	384,500 円)
② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">第1期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,922,500 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第2期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,922,500 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第3期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第4期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第5期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">第6期</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 円</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">(うち、必須教材費</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">384,500 円)</td> </tr> </table>	第1期	1,922,500 円	第2期	1,922,500 円	第3期	0 円	第4期	0 円	第5期	0 円	第6期	0 円	(うち、必須教材費	384,500 円)				
第1期	1,922,500 円																		
第2期	1,922,500 円																		
第3期	0 円																		
第4期	0 円																		
第5期	0 円																		
第6期	0 円																		
(うち、必須教材費	384,500 円)																		
2. 専門実践教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④) 0円																			
① 任意の教材費(税込額) 0 円																			
② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額) 0 円																			
③ 施設維持費(税込額) 0 円																			
④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額) 0 円																			
3. 総額 (1+2) (税込額) 4,070,000 円																			

添付資料(様式2-B)

カリキュラム及び時間については、以下の中から履修方法及び必要単位を満たす組合せとなります。
18時間の教科は1.5単位、12時間の教科は1単位、36時間の教科は3単位であり、合計48単位で修了基準を満たします。
但し※Integrated Learning Programは18時間の講義時間外の課外研究時間を考慮し、36時間相当と換算しております。

	Title	Time	Course Method		
			Required	Elective	
Fundamental Courses	Organizational Behavior and HRM	Human Resource Management	18	○	
		Organizational Behavior and Leadership	18	○	
	Marketing and Strategy	Essentials of Marketing and Strategy	18		○
		Marketing I	18	○	
		Strategy	18	○	
		Operation Strategy	18	○	
	Accounting and Finance	Essentials of Accounting	18		○
		Essentials of Finance	18		○
		Accounting I (Financial Accounting)	18	○	
	Critical and Analytical Skills	Finance I (Corporate Finance)	18	○	
		Critical Thinking	18	○	
	Management Philosophy	Business Analytics	18		○
		Leadership Development, Ethics and Values	18	○	
Technovate	Technovate Thinking*	18		○	
Applied Courses	Organizational Behavior and HRM	Power and Influence	18		○
	Marketing and Strategy	Service Management	18		○
		managing Technology-driven Businesses*	18		○
	Accounting and Finance	Accounting II (Managerial Accounting)	18	○	
		Finance II (Valuation and M&A)	18		○
		Finance III (Mergers and Acquisitions)	18		○
	Critical and Analytical Skills	Business Presentation	18		○
		Facilitation and Negotiation	18		○
	Management Philosophy	Entrepreneurial Leadership	18	○	
		Keiei Dojo	12		○
		Corporate Philosophy and Social Values	18		○
	Technovate	Technovate Strategy*	18		○
		Design Thinking and User Experience*	18		○
Specialized Courses	Creation	Venture Management	18		○
		Venture Business Planning	18		○
		Venture Capital and Finance	18		○
	Innovation	Business Transformation through Innovation	18		○
		Strategic Reorganization	18		○
		Financial Reorganization*	18		○
	Japan/Asia/Global	Japanese Management: New Systems, Lasting Values*	18		○
		Globalization of Japanese and Asian Companies*	18		○
		Global Perspectives	18		○
		Cross Cultural Management	18		○
	Special Courses	Social Venture Management	18		○
		Reserch Project	36		○
		Integrated Learning Program-Internship	36		○
		Corporate Mentorship Program *	12		○
		CEIBS Visit Program*	12		○
		CBS Visit Program*	12		○
	Technovate Special Courses	Industry 4.0*	12		○
		Leading Big Data Strategy*	12		○
		Emotion-Driven Innovation*	18		○
Moonshot Transformation*		12		○	
Digital Marketing Psychology*		18		○	
Robotics and AI Business Innovation*		18		○	
Innovation through Virtual Teams*		12		○	
Digital Biotech Innovation*		12		○	
Entrepreneurship Without Borders*		12		○	
Creative Leadership*	12		○		

*Courses offered under the Part-Time and Online MBA program's timetable (weekday evenings or weekends).